

In der **Stadt Penkun** ist zum **nächstmöglichen Termin**

befristet für 6 Monate* die Stelle als

„Stadtarbeiter*in (w/m/d) für die Stadt Penkun“

in Vollzeit (39 Wochenstunden) zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst die Tätigkeiten:

- Unterhaltung des Straßen- und Wegenetzes
Kontrolle, Reinigung und Unterhaltung der Gemeindestraßen, Wege und öffentlichen Plätze (inkl. Reinigung Straßeneinläufe, Leerung von Papierkörben)
- Unterstützung bei Veranstaltungen
- Pflege und Wartung von Fahrzeugen und Geräten
- Reparatur und Sanierung von Straßenbelägen, Pflasterarbeiten
- Pflege und Unterhaltung der gemeindeeigenen Grünanlagen
- Winterdienst auf allen Gemeindestraßen sowie den Gehwegen mit Rufbereitschaft
- Unterhaltungsarbeiten der gemeindlichen Liegenschaften wie Feuerwehrgerätehäuser, Friedhöfe, Beleuchtungseinrichtungen und Schulen
- Hilfsarbeiten Spielgeräte auf Sicherheit prüfen (inkl. Wartungs- und Pflegearbeiten)
- Pflege- und Wartungsarbeiten von Anlagen und Geräten
- Durchführung kleinerer Wartungs- und Instandhaltungsarbeiten

Voraussetzung:

- eine abgeschlossene handwerkliche oder technische Berufsausbildung
- Führerschein der Klassen B, C, C1, C1E, CE sowie der Berechtigungsschein zum Führen von Arbeitsmaschinen (Motorkettensägenschein)
- Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit, freundliches und sicheres Auftreten
- Dienstbereitschaft auch außerhalb der üblichen Dienstzeiten und über diese hinaus (z. B. Winterdienst)

Die aktive Mitgliedschaft in der freiwilligen Feuerwehr ist wünschenswert.

Bewerbungen mit Lebenslauf, Passbild und Ausbildungsnachweis sind bis zum

22. Mai 2023

an die Bürgermeisterin der Stadt Penkun über Amt Löcknitz-Penkun,
Chausseestraße 30, 17321 Löcknitz zu richten oder online im PDF-Format
an: k.benning@amt-lp.de

Die Vergütung erfolgt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst.
Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei sonst gleicher
Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

*eine anschließende Weiterbeschäftigung wird angestrebt

Bitte haben Sie Verständnis, dass wir Ihre Bewerbungsunterlagen nur gegen einen adressierten und frankierten Rückumschlag zurücksenden können und weitere Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung nicht erstattet werden. Ist der Bewerbung kein frankierter Rückumschlag beigelegt, werden die Unterlagen entsprechend der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet. Die Gemeinde verarbeitet Ihre personenbezogenen Daten gem. § 26 Bbg. DSGVO zum Zwecke der Durchführung des Auswahlverfahrens. Weitere Informationen zum Thema Datenschutz finden Sie unter www.amt-loecknitz-penkun.de.